



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Direzione Generale per i contratti, gli acquisti e per i sistemi informativi e la statistica

Ufficio III

Agli Uffici Scolastici Regionali
LORO SEDI

Agli ambiti territoriali provinciali
LORO SEDI

Oggetto: Personale comparto scuola, trattamento di quiescenza. Pensioni Definitive - Applicazione CCNL 19 aprile 2018.

Si comunica che è disponibile, nell'area SIDI "Trattamento Quiescenza", l'adeguamento del diritto a pensione per l'anno 2018; la funzione rilasciata in esercizio permetterà ai decreti esistenti e/o nuovi la corretta applicazione del CCNL 19 aprile 2018 al fine dell'emissione del modello PL1/PL2 aggiornato.

Si riportano le principali novità:

- per il personale **docente ed educativo (compresi gli insegnanti di religione)**, esposizione di quattro nuovi articoli: attribuzione degli incrementi previsti nella tabella A1 allegata al C.C.N.L. 19-04-2018 alle date del 1° gennaio 2016 e 1° gennaio 2017; attribuzione alla data del 1° marzo 2018 dello stipendio a regime previsto nella tabella B1 e l'incremento della RPD previsto nella tabella E1.1 allegata al medesimo C.C.N.L.;
- per il personale **ATA**, esposizione di quattro nuovi articoli: attribuzione degli incrementi previsti nella tabella A1 allegata al C.C.N.L. 19-04-2018 alle date del 1° gennaio 2016 e 1° gennaio 2017; attribuzione alla data del 1° marzo 2018 dello stipendio a regime previsto nella tabella B1 e l'incremento delle indennità fisse (indennità di direzione o CIA) previsti nelle tabelle E1.2 e E1.3 allegata al medesimo C.C.N.L.;
- per **tutto il personale**, a partire dalla data del 1° aprile 2018, l'indennità di vacanza contrattuale cesserà di essere corrisposta come voce retributiva e sarà conglobata nello stipendio tabellare producendo lo stipendio a regime previsto dalla tabella C1 allegata al CCNL;
- attribuzione dei suddetti incrementi negli articoli di "passaggio a posizione stipendiale successiva", a partire dal 1° gennaio 2016;
- attribuzione di detti incrementi "ai soli fini del trattamento di quiescenza", per il personale cessato dal servizio dal 2 gennaio 2016 (o deceduto il 1° gennaio 2016) al 31 dicembre 2018
- predisposizione dei decreti di **riconoscimento dei servizi e benefici per il personale immesso in ruolo per la prima volta o passato di ruolo/qualifica nell'a.s. 2016/17 o 2017/18**;
- predisposizione del sistema ad emanare decreti con sviluppo della progressione di carriera in rettifica a precedenti decreti con data di riferimento (inizio sviluppo) non successiva al 1° aprile 2018;



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Direzione Generale per i contratti, gli acquisti e per i sistemi informativi e la statistica

Ufficio III

- per il personale con precedente provvedimento manuale, predisposizione del sistema ad emanare decreti di sviluppo della progressione di carriera con data di riferimento (inizio sviluppo) non successiva al 1° aprile 2018;
- per il personale riammesso in servizio negli anni scolastici 2016/17 e 2017/18, predisposizione del sistema ad emanare decreti di sviluppo della progressione di carriera per il personale riammesso con decorrenza economica non successiva al 1° settembre 2018;
- le funzioni di interrogazione e stampa delle posizioni giuridico-economiche dello stato matricolare riporteranno in automatico le voci retributive attribuite per effetto del nuovo CCNL.

Modalità Operative:

tutte i decreti di pensione definitiva presenti a sistema appartenenti a **personale cessato dal servizio dal 1 gennaio 2016 al 31 dicembre 2017**, avente definizione della progressione di carriera in applicazione del CCNL del 4/8/2011 (“**Ultima Norma Applicata**” = CCNL 2011, 2014) devono essere **obbligatoriamente aggiornati** operando al percorso applicativo:

Personale Comparto Scuola=>Trattamento Quiescenza=>Pensioni Definitive - Trasmissione Dati a INPDAP=>Aggiornare Pratica

selezionando l'opzione “**Appl. Cc.cc.nn.ii.**” (arrivando fino all'ultima schermata proposta);

Se era già stato emesso modello PL1 il modello PL2 aggiornato sarà disponibile al percorso applicativo:

“Personale Comparto Scuola=>Trattamento Quiescenza=>Pensioni Definitive - Trasmissione Dati a INPDAP=>Stampare Prospetto Dati”

selezionando l'opzione “**Stampa Modello PL2**”

Prima di aggiornare (o istruire nuovo) decreto pensione e/o modello PL1 verificare che l'ufficio competente abbia già ricalcolato l'ultimo decreto presente dal percorso applicativo:

“Gestione Giuridica=>Gestione della Carriera=>Definizione della Progressione di Carriera dall'a.s. 1997/98”

per applicare l'ultimo CCNL (le pratiche in applicazione del CCNL 19/4/2018 saranno caratterizzate nel sistema con “**Ultima Norma Applicata**” = CCNL 2016, 2018).

Per tutto il personale cessato nel 2018 bisogna seguire le usuali procedure per istruire pratica di pensione definitiva (selezionando il **codice requisito a pensione A18** valido per tutte le cessazioni ed inserendo i soli dati obbligatori contrassegnati con “*”) ed il relativo prospetto PL1 operando al percorso applicativo:

“Personale Comparto Scuola=>Trattamento Quiescenza=>Progetto Liquidazione Buonuscita=>Produrre Modello PL-I”

selezionando l'opzione “**Acquisizione**” e “**Stampa**”.

Qualora si fosse già provveduto ad istruire decreto di pensione definitiva e modello PL1 per un cessato 2018 si può seguire la procedura di aggiornamento precedentemente descritta.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Direzione Generale per i contratti, gli acquisti e per i sistemi informativi e la statistica

Ufficio III

Per ulteriori dettagli si rinvia al manuale utente “SW1-SU-MU-SUF5-TrattamentoQuiescenza-1.13” presente in SIDI al percorso Documenti e manuali - > Personale Scuola -> Guide operative -> Cessazioni e Quiescenza.

IL DIRIGENTE
F.to Paolo De Santis